

CRU \_\_\_\_\_

Egzemplarz nr \_\_\_\_\_

UMOWA nr \_\_\_\_\_

zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:  
Gminą Miasto Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP 851-030-94-10, REGON 811684232, którą reprezentuje:

Michał Przepiera - Zastępca Prezydenta Miasta  
Jarosław Stala - Dyrektor Biura Inwestycji i Remontów Oświatowych  
zwaną dalej **Zamawiającym lub Stroną**,

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Projektantem lub Stroną**

Niniejsza umowa została zawarta z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy, na podstawie § 11 ust. 1 pkt 2 w zw. z § 13 ust. 1 pkt 1 Załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 657/20 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 28 grudnia 2020 r. w sprawie zasad wykonywania w Urzędzie Miasta Szczecin i jednostkach organizacyjnych Gminy Miasto Szczecin ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Regulaminu Pracy Komisji Przetargowej Urzędu Miasta Szczecin (ze zm.)

## I. Postanowienia ogólne

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Projektant przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pod nazwą: „Opracowanie dokumentacji technicznej dla zadania pn. „Doprowadzenie do właściwego stanu technicznego muru oporowego na wschodniej granicy działki nr 3/29 Szkoły Podstawowej nr 47 przy ul. Jagiellońskiej 59 w Szczecinie” wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego nad realizacją projektu zw. dalej „przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami określonymi w:
  - 1) zaproszeniu do złożenia oferty z dnia .....2024 r. (znak: BliRO-II.2511.....2024.JW) stanowiącym **załącznik nr 1** do umowy,
  - 2) ofercie Projektanta z dnia .....2024 r. stanowiącej **załącznik nr 2** do umowy,
3. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy obejmuje:
  - 1) Etap I – opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu pełnej dokumentacji technicznej wraz z uzyskaniem i przekazaniem Zamawiającemu braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub – w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę w celu realizacji zadania inwestycyjnego – ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - 2) Etap II – sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego.
4. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o „dokumentacji”, bez bliższego określenia, o jaką dokumentację chodzi, należy przez to rozumieć dokumentację techniczną, powstałą w ramach realizacji wszystkich etapów przedmiotu umowy, zarówno w całości, jak i jej poszczególne części/elementy.

## § 2

1. Projektant oświadcza, że zapoznał się z dokumentami dotyczącymi wykonania przedmiotu umowy, nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Projektant oświadcza, że przedmiot umowy wykona przy udziale osób posiadających niezbędne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wymagane dla wykonania niniejszej umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością.
3. Dokumentację należy wykonać zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym:
  - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane,
  - 2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych i aktami wykonawczymi do ww. ustawy,
  - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
  - 4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
  - 5) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - 6) innymi nie wymienionymi wyżej obowiązującymi przepisami prawa, a także warunkami pożarowymi, warunkami higienicznymi i zdrowotnymi, warunkami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii.
4. Projektant ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym doboru materiałów budowlanych i technologii oraz standardu zastosowanych rozwiązań projektowych.
5. Dokumentacja techniczna wykonywana w ramach realizacji umowy będzie podstawą do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, w związku z tym jej kompletność, zawartość i szczegółowość powinna być wystarczająca dla tego celu. Szczegółowe specyfikacje techniczne powinny służyć do precyzyjnego opisu przedmiotu zamówienia.

## II. Dokumentacja techniczna

### § 3

1. Wszelkie niezbędne czynności w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym dostarczenie dokumentacji niezbędnej do uzyskania uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami Projektant wykonuje na swój koszt.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 Projektant wykonuje w imieniu Zamawiającego.

### § 4

1. Projektant sporządzi i przekaze Zamawiającemu dokumentację techniczną w wersji papierowej w następującej ilości egzemplarzy:
  - 1) projekt budowlany (zawierający projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny) – 3 egz.
    - a) projekt zagospodarowania terenu,
    - b) projekt architektoniczno-budowlany,
    - c) projekt techniczny,
    - d) Inwentaryzacja muru oraz istniejącej zieleni wraz z gospodarką zadrzewienia, przygotowana zgodnie ze standardami jakości wykonania szczegółowej inwentaryzacji zieleni oraz projektu strefy ochrony drzew (SOD),
    - e) Operat dendrologiczny, przygotowane w sposób określony w załączniku nr 4 do Obowiązków,
    - f) uzgodniony z Wydziałem Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Szczecin projekt wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów oraz wykonania nasadzeń zastępczych i nowych,
    - g) dodatkowe elementy dokumentacji projektowej przygotowane w sposób określony w załącznikach nr 5, 6, 7, 8 do Obowiązków, zawierające rozwiązania projektowe

dotyczące zieleni uzgodnione z Wydziałem Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Szczecin,

- 2) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 3 egz.
  - 3) projekt wykonawczy – 3 egz.
  - 4) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 egz.
  - 5) przedmiary robót – 2 egz.
  - 6) kosztorysy inwestorskie – 2 egz.
  - 7) zbiorcze zestawienie kosztów – 2 egz.
  - 8) orientacyjny harmonogram realizacji robót – 2 egz.
  - 9) oświadczenie projektantów o kompletności dokumentacji technicznej, zgodności z obowiązującymi przepisami, wymaganiami funkcjonalno-użytkowymi oraz zasadami wiedzy technicznej – 3 egz.
2. Projektant sporządzi i przekaze Zamawiającemu dokumentację w wersji elektronicznej, niezabezpieczonej przed kopiowaniem, w następującej ilości egzemplarzy:
- 1) Płyta nr 1 – dokumentacja projektowa (2 płyty CD lub DVD), na której znajdować się będą:
    - a) projekt budowlany (zawierający projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny, inwentaryzacja muru i zieleni, operat dendrologiczny, projekt wniosku)
  - 2) Płyta nr 2 – dokumentacja projektowa (2 płyty CD lub DVD) zawierająca:
    - a) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
    - b) projekt wykonawczy
    - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
    - d) wszelkie decyzje, pozwolenia, uzgodnienia
  - 3) Płyta nr 3 – dokumentacja kosztorysowa (1 płyta CD lub DVD), zawierająca:
    - a) przedmiary robót
    - b) kosztorysy inwestorskie
    - c) zbiorcze zestawienie kosztów
    - d) orientacyjny harmonogram realizacji robót
3. Format dokumentacji w wersji elektronicznej:
- 1) dokumentacja techniczna – w formacie \*.pdf
  - 2) projekt budowlany z odpowiednimi pieczęciami należy dodatkowo zeskanować do formatu \*.pdf;
  - 3) rysunki – w formacie \*.pdf oraz \*.dwg
  - 4) przedmiary robót – w formacie \*.pdf oraz dodatkowo przedmiary w formacie \*.prd
  - 5) kosztorysy inwestorskie – w formacie \*.pdf oraz \*.ath
  - 6) zbiorcze zestawienie kosztów – w formacie \*.pdf oraz \*.docx/\*.doc lub \*.xlsx/\*.xls

### III. Prawa Autorskie

#### § 5

1. Ilekroć w wyniku wykonania usług objętych niniejszą umową powstanie utwór (utwory) w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, będą miały do nich zastosowanie poniższe postanowienia.
2. Projektant przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 12 ust. 1 umowy, całość autorskich praw majątkowych oraz własność utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy oraz oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Projektanta, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Projektanta.
3. Z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji sporządzonej przez Projektanta w ramach przedmiotu niniejszej umowy i za wynagrodzeniem w niej przewidzianym (określonym w § 12 ust. 1) na Zamawiającego przechodzą:
  - 1) prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,
  - 2) własność oryginałów i kopii egzemplarzy opracowań wchodzących w skład dokumentacji wraz z nośnikami,

- 3) prawo do rozporządzania i korzystania z przedmiotu umowy (w tym autorskimi prawami majątkowymi), w całości lub części, na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w pkt 9 poniżej, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Projektanta,
- 4) wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, a także prawo tworzenia na podstawie przedmiotu umowy dokumentacji zamiennej według uznania Zamawiającego i przez wskazany przez niego podmiot,
- 5) prawo do rozporządzania i korzystania z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych przez Projektanta lub podmioty trzecie, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w pkt 9 poniżej,
- 6) prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi przez Projektanta lub przez inne podmioty, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w pkt 9 poniżej,
- 7) prawo udostępniania podmiotom trzecim celem prawidłowego wykonania prac na podstawie projektu – w tym wykonania dokumentacji zamiennej oraz pełnienia zastępczego nadzoru autorskiego,
- 8) prawo zamieszczania w całości lub w części w materiałach związanych z udzielaniem zamówienia publicznego i innych związanych z zawieraniem umów przez Zamawiającego, jak również we wnioskach do organów władzy publicznej bądź wnioskach do instytucji finansujących lub mogących finansować działalność Zamawiającego,
- 9) autorskie prawa majątkowe na następujących polach eksploatacji:
  - a) w zakresie używania,
  - b) w zakresie wykorzystania w całości lub części utworu oraz dokonywania zmian utworu, według uznania Zamawiającego, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Projektanta,
  - c) w zakresie tworzenia opracowań utworu, w szczególności tłumaczenia, przeróbki, adaptacji, według uznania Zamawiającego, bez potrzeby uzyskiwania odrębnej zgody Projektanta,
  - d) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – zwielokrotnianie dowolną techniką i utrwalanie dzieła zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskietki, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne, wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
  - e) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
  - f) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w lit. e – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet,
  - g) zamieszczanie w całości lub w części w materiałach służących do przeprowadzenia postępowania o udzielenia zamówienia publicznego i innych związanych z zawieraniem umów przez Zamawiającego, jak również we wnioskach do organów władzy publicznej bądź wnioskach do instytucji finansujących lub mogących finansować działalność Zamawiającego.
4. Projektant oświadcza, że przeniesienie ww. praw nastąpi bez ograniczenia czasowego i terytorialnego z chwilą przekazania Zamawiającemu całości lub części dokumentacji, w całości i nieodwołalnie, bez konieczności składania odrębnych oświadczeń w terminie późniejszym.
5. Projektant oświadcza i gwarantuje Zamawiającemu, że świadczenia wchodzące w zakres przedmiotu umowy nie naruszają żadnych praw patentowych, praw do znaków towarowych,



praw autorskich ani innych praw własności intelektualnej i przemysłowych, które przysługują osobom trzecim.

6. Jeżeli zostanie zgłoszone do którejkolwiek ze Stron roszczenie wynikające z tego, że przedmiot umowy narusza jakikolwiek istniejący patent, prawo autorskie, prawo do znaku towarowego lub inne prawo własności intelektualnej (w tym przemysłowej) Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Projektanta jeżeli zgłoszenie zostało skierowane do Zamawiającego, a Projektant zobowiązany jest na swój koszt podjąć wszelkie działania mające na celu odparcie tego zarzutu chyba, że uzna iż zarzut jest zasadny. W tym ostatnim przypadku Projektant na swój koszt i ryzyko usunie wadę prawną przedmiotu umowy w sposób wskazany w ust. 8.
7. W przypadku, gdy wytoczone zostanie przeciwko Zamawiającemu powództwo w związku z zarzutem naruszenia przez Projektanta praw własności intelektualnej (w tym własności przemysłowej) osób trzecich, Projektant jest zobowiązany do wystąpienia z wnioskiem o przystąpienie do postępowania w charakterze interwenienta ubocznego i do zwrócenia Zamawiającemu poniesionych przez niego kosztów procesu pod warunkiem uprzedniego zawiadomienia Projektanta o wytoczeniu powództwa w terminie umożliwiającym mu obronę.
8. W przypadku wskazanym w ust. 6 Projektant niezwłocznie uzyska na własny koszt odpowiednie prawa własności intelektualnej (w tym przemysłowej) od osoby trzeciej lub niezwłocznie na swój koszt zastąpi albo zmodyfikuje odpowiednią część przedmiotu umowy lub całości przedmiotu umowy tak, aby nie naruszał on praw własności intelektualnej lub przemysłowej z zastrzeżeniem, że nie spowoduje to pogorszenia uzgodnionej w umowie funkcjonalności. Projektant pokryje niezbędne straty Zamawiającego powstałe w związku z dokonywaną modyfikacją przedmiotu umowy w całości.
9. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy stanowiącego utwór w rozumieniu prawa autorskiego, Projektant zobowiązany jest, o ile nie nabędzie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy w sposób pierwotny, do uzyskania praw autorskich majątkowych do utworów lub ich części w zakresie co najmniej tożsamym z ust. 1-3, oraz w zakresie odpowiadającym co najmniej polom eksploatacji, o których mowa w ust. 3 pkt 9, na których prawa te przeniesie na Zamawiającego oraz do udokumentowania w sposób zgodny z przepisami prawa przejścia tych praw.

#### **§ 6**

Zamawiający wyznacza Janusza Wójtowicza – pracownik w Biurze Inwestycji i Remontów Oświatowych Urzędu Miasta Szczecin, tel. 91 435-12-82, jako osobę upoważnioną do kontaktów w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy.

#### **§ 7**

Warunki dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy:

- 1) Projektant ma obowiązek przekazać protokolarnie Zamawiającemu dokumentację w wersji drukowanej i elektronicznej w ilości określonej w § 4 niniejszej umowy,
- 2) Projektant ma obowiązek przedłożenia oświadczenia o kompletności dokumentacji będącej przedmiotem umowy we wszystkich wymaganych branżach oraz oświadczenia, że dokumentacja została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej,
- 3) jako miejsce przekazania dokumentacji przez Projektanta ustala się: Biuro Obsługi Interesantów Urzędu Miasta Szczecin, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin.

### **IV. Prawa i obowiązki stron umowy**

#### **§ 8**

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) doręczenie Projektantowi oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,
  - 2) wystawienie Projektantowi bądź osobom wskazanym przez Projektanta, na jego wniosek, stosownych upoważnień, w celu występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji publicznej i innymi instytucjami w sprawach związanych

z uzyskaniem wszelkich zezwoleń, opinii, uzgodnień, warunków technicznych, decyzji administracyjnych (w tym decyzji o pozwoleniu na budowę), a także innych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami prawa niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,

- 3) dokonanie odbioru przedmiotu umowy.
2. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do kontroli stanu zaawansowania i prawidłowości realizacji przedmiotu umowy.

#### § 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Projektant może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, także w następujących sytuacjach:
  - 1) gdy Projektant bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął prac projektowych, albo nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie,
  - 2) gdy Projektant pozostaje w zwłoce z realizacją poszczególnych prac projektowych w sposób zagrażający terminowemu wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiający może skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w zdaniu pierwszym, także po upływie umownego terminu na wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może skorzystać z umownego prawa odstąpienia od umowy w terminie do dnia 31.12.2024 r.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy Projektant nie podjął czynności sprawowania nadzoru autorskiego w wyznaczonym terminie lub, pomimo wezwania Zamawiającego, nie wykonuje obowiązków wynikających z tytułu zobowiązania do sprawowania nadzoru autorskiego lub wykonuje te obowiązki w sposób nienależyty.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy oraz wypowiedzenia umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
7. Zarówno w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z umownego, jak i z ustawowego prawa odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy, wg swego wyboru, w całości, jak i w części.

#### § 10

1. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Projektanta w zakresie realizacji Etapu I należy:
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym umową terminie i przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje,
  - 2) stosowanie materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, spełniających wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną,
  - 4) uzyskanie na własny koszt wszelkich zezwoleń, opinii, uzgodnień i decyzji, o których mowa w niniejszej umowie, a także innych, niezbędnych do realizacji zadania inwestycyjnego oraz do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub złożenia wniosku o pozwolenie na budowę,
  - 5) sporządzenie kompletnego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub wniosku o pozwolenie na budowę,
  - 6) uzyskanie udokumentowanego braku sprzeciwu do złożonego zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (w zależności od tego, czy realizacja inwestycji wymagała

- będzie uzyskania pozwolenia na budowę, czy zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę),
- 7) udzielanie na wezwanie Zamawiającego dodatkowych wyjaśnień związanych z przedstawionymi rozwiązaniami, a także uczestniczenie w dodatkowych spotkaniach związanych z przedmiotem umowy określonym w § 1 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 8) informowanie Zamawiającego pisemnie o wszystkich istotnych faktach pojawiających się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i mających z nim związek,
  - 9) uzgodnienie z Wydziałem Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Szczecin projektu usunięcia drzew oraz nasadzeń zastępczych i nowych,
  - 10) dodatkowe elementy dokumentacji projektowej przygotowane w sposób określony w załącznikach nr 5, 6, 7, 8 do Obowiązków Podmiotów Miejskich służących wdrożeniu Standardów stanowiących Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 140/21 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 23 marca 2021 r. w sprawie Standardów utrzymania, ochrony i rozwoju terenów zieleni Miasta Szczecin oraz obowiązków służących ich wdrożeniu, zw. dalej „Obowiązkami”, zawierające rozwiązania projektowe dotyczące zieleni uzgodnione z Wydziałem Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Szczecin,
  - 11) ocenę ornitologiczną możliwego zasiedlenia i wykorzystania przez ptaki zadrzewienia znajdującego się na terenie, na którym planuje się inwestycję wraz z określeniem:
    - konfliktów przyrodniczych jakie mogą wystąpić w momencie rozpoczęcia prac inwestycyjnych,
    - działań jakie należy podjąć dla ograniczenia możliwości wystąpienia kolizji na styku realizacji tej inwestycji z lęgami ptaków,
    - działań jakie należy przedsięwziąć przed rozpoczęciem tej inwestycji w celu dopełnienia spraw formalno-prawnych.
2. Stosowanie rozwiązań w zakresie zieleni zgodnie ze standardami określonymi w załącznikach do Zarządzenia, Projektant realizując przedmiot umowy jest obowiązany w szczególności do:
- 1) konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań w dokumentacji; wskazania i uwagi Zamawiającego dotyczące planowanych rozwiązań będą wiążące dla Projektanta,
  - 2) ścisłej współpracy z Zamawiającym.
3. Na każde żądanie Zamawiającego, Projektant zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy. W tym celu Projektant zezwoli Zamawiającemu skontrolować lub zbadać, gromadzoną dokumentację dotyczącą wykonywania umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po wykonaniu usługi.
4. Dokumenty otrzymane od Zamawiającego w trakcie trwania umowy Projektant zwróci Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu odbioru Etapu I przedmiotu umowy.
5. Projektant jest zobowiązany w wykonywanej dokumentacji do opisu zastosowanych materiałów w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. W dokumentacji nie mogą być wskazane nazwy własne, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie oraz źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a także inne sformułowania, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję. W przypadku gdy jest to uzasadnione specyfiką zamówienia i brakiem możliwości precyzyjnego określenia rozwiązań technologicznych oraz materiałów za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Projektant może zastosować określenia wskazane w zdaniu poprzednim, pod warunkiem bezwzględnego zamieszczenia zapisu „lub równoważne”, wskazując jednocześnie na minimalne wymagania techniczne materiałów lub technologii równoważnych (kryteria równoważności stosowane w celu oceny równoważności). W przypadku użycia nazw własnych, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnych procesów, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, a także innych sformułowań, które mogłyby utrudniać uczciwą konkurencję, Projektant powinien przedłożyć także pisemne uzasadnienie ich użycia.

6. Do obowiązków Projektanta w zakresie realizacji Etapu II, określonego w § 1 ust. 3 pkt 2, należy sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a w szczególności:
  - 1) kontrola zgodności realizacji projektu z dokumentacją w toku wykonywanych robót,
  - 2) zapewnienie minimum 1 pobytu Głównego Projektanta, określonego w ust. 10 na terenie budowy, raz na 2 tygodnie – potwierdzonego każdorazowo wpisem do dziennika budowy,
  - 3) wnioskowanie o wprowadzenie zmian w dokumentacji,
  - 4) uzgadnianie i ocena zasadności wprowadzenia zmian w stosunku do przewidzianych rozwiązań projektowych w dokumentacji, a zgłoszonych przez Zamawiającego, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Wykonawcę Robót Budowlanych w toku wykonywania robót budowlanych,
  - 5) ścisła współpraca z Zamawiającym, Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego i Wykonawcą Robót Budowlanych,
  - 6) pełnienie funkcji doradczej i konsultacyjnej wobec Zamawiającego w zakresie objętym dokumentacją,
  - 7) zapewnienie udziału Głównego Projektanta, określonego w ust. 10, w komisjach, naradach technicznych, Radach Budowy lub spotkaniach organizowanych przez Wykonawcę Robót Budowlanych, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego – po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
  - 8) udział w sporządzaniu wniosków lub protokołów konieczności w sprawie wykonania robót zamiennych, dodatkowych lub podobnych (w przypadku żądania Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego),
  - 9) opiniowanie dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę Robót Budowlanych (w przypadku żądania Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego),
  - 10) zapewnienia udziału Głównego Projektanta, określonego w ust. 10, w odbiorach częściowych i odbiorze końcowym, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
  - 11) sprawowanie aktywnego nadzoru autorskiego, weryfikacja, opiniowanie, dobór oraz koordynacja w zakresie szczegółowych rozwiązań wykonawczych,
  - 12) zapewnienie przybycia właściwego projektanta branżowego na teren budowy na każde wezwanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (w terminach przez nich wskazanych),
  - 13) niezwłoczne, maksymalnie w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania wezwania, udzielenie pisemnej odpowiedzi na zgłoszone wątpliwości, a także udzielenie pisemnej odpowiedzi odnośnie możliwości wprowadzenia rozwiązań uzupełniających, zamiennych lub dodatkowych; jeżeli odpowiedź będzie wymagała wpisu do dziennika budowy – właściwy Projektant zobowiązany jest stawić się na budowie i jednocześnie z udzieleniem odpowiedzi dokonać wpisu w dzienniku budowy,
  - 14) wykonywanie czynności nadzoru poza terenem budowy, jeżeli wynikać to będzie z potrzeb realizacji inwestycji,
  - 15) wyjaśnianie wątpliwości powstałych w toku realizacji projektu zgłoszonych przez Wykonawcę Robót Budowlanych lub Zamawiającego – dotyczy to wszystkich przewidzianych projektem branż.
7. Podczas realizacji Etapu II, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, zmiany wprowadzone w ramach pełnienia nadzoru autorskiego przez Projektanta do dokumentacji projektowej będą w postaci:
  - 1) zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
  - 2) rysunków zamiennych lub szkiców, opatrzonych datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują,
  - 3) protokołów lub notatek służbowych podpisywanych przez Strony w trakcie realizacji robót,
  - 4) wpisów do dziennika budowy.



8. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia dokumentacji technicznej wnoszone przez Projektanta, a wynikające z wadliwego opracowania dokumentacji, nie są nadzorem autorskim w rozumieniu niniejszej umowy.
9. Projektant przystąpi do sprawowania nadzoru autorskiego, po otrzymaniu od Zamawiającego, w formie pisemnej, faxem lub pocztą elektroniczną, zawiadomienia o rozpoczęciu sprawowania nadzoru autorskiego, w którym Zamawiający określi datę rozpoczęcia sprawowania nadzoru autorskiego.
10. Funkcję Głównego Projektanta sprawować będzie: .....  
Osoba ta będzie równocześnie przedstawicielem Projektanta podczas realizacji prac objętych niniejszą umową.

## V. Termin wykonania przedmiotu umowy

### § 11

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:
  - 1) termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu zamówienia – data zawarcia umowy,
  - 2) w terminie **do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy** należy przekazać Zamawiającemu projekt budowlany (zawierający: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny) w wersji drukowanej i elektronicznej wraz z potwierdzeniem zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub – jeśli zachodzi taka potrzeba – złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - 3) w terminie **do 65 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy** należy przekazać Zamawiającemu kompletną dokumentację techniczną w wersji papierowej i elektronicznej wraz z dostarczeniem Zamawiającemu odpowiednio braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
  - 4) sprawowanie nadzoru autorskiego – od dnia wezwania, o którym mowa w § 10 ust. 9 do dnia odbioru końcowego robót budowlanych i przekazania obiektu do użytkowania, lecz nie dłużej niż **do dnia 31.12.2024 r.** Planowany okres realizacji zadania inwestycyjnego: 3 miesiące.

## VI. Wynagrodzenie Projektanta

### § 12

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości brutto ..... zł (**słownie złotych:** ...../100) zgodnie z ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy. Na wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym składa się:
  - 1) wynagrodzenie za realizację Etapu I określonego w § 1 ust. 3 pkt 1 w wysokości brutto ..... zł (słownie złotych: ...../100),
  - 2) wynagrodzenie za realizację Etapu II określonego w § 1 ust. 3 pkt 2 w wysokości brutto ..... zł (słownie złotych: ...../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również wszelkie prace, których rozmiarów lub kosztów prac nie można było przewidzieć w czasie zawierania umowy.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje również wynagrodzenia za przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 5.
5. Projektant nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią. Każda faktura oraz inne dokumenty/pisma stwierdzające wierzytelności Projektanta wynikające z niniejszej umowy, musi (szą) zawierać wzmiankę tym, że Projektant nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, dokonać przelewu wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
6. W przypadku, gdy Projektant nie będzie sprawował nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2, z powodu braku zawiadomienia Zamawiającego, o którym mowa w § 10 ust. 9, wynagrodzenie w wysokości określonej w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu oraz roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu Projektantowi nie przysługują. Projektantowi nie przysługuje także prawo do odszkodowania za szkody wynikłe w związku

z nierealizowaniem przez Zamawiającego robót budowlanych na podstawie dokumentacji, o której mowa w § 1 umowy.

## **VII. Warunki płatności i rozliczenia stron**

### **§ 13**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek.
2. Zamawiający przewiduje wypłatę wynagrodzenia w następujących częściach:
  - 1) 100% wynagrodzenia należnego Projektantowi za realizację Etapu I – płatne na podstawie protokołu odbioru końcowego Etapu I,
  - 2) 100% wynagrodzenia należnego Projektantowi za realizację Etapu II - płatne na podstawie protokołu realizacji usług nadzoru autorskiego.
3. Podstawą wystawienia pierwszej faktury częściowej za realizację Etapu I będzie protokół odbioru końcowego Etapu I.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej za realizację Etapu II będzie protokół realizacji usług nadzoru autorskiego. Zamawiający sporządzi protokół realizacji usług nadzoru autorskiego po zakończeniu świadczenia nadzoru autorskiego zgodnie z umową.
5. Płatnikiem faktur będzie Gmina Miasto Szczecin.
6. Termin płatności faktur wynosi do 21 dni, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Projektanta wskazany na fakturze, z tym zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zw. dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie.
9. Każda zmiana siedziby Projektanta, rachunku bankowego oraz numerów NIP i REGON wymaga pisemnego informowania Zamawiającego.
10. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny płatność faktury – w całości lub części – w przypadku nie wywiązania się Projektanta z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wstrzymanie w tym przypadku wypłaty nie rodzi po stronie Zamawiającego opóźnienia i Projektantowi nie przysługują odsetki z tego tytułu.

## **VIII. Rękojmia za wady**

### **§ 14**

1. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 umowy, wygasają z upływem 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Etapu I, a uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 umowy, wygasają z upływem 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Etapu II (protokołu realizacji usług nadzoru autorskiego).
2. Projektant nie może odmówić usunięcia wad ujawnionych w okresie rękojmi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu rękojmi, w przypadku, gdy nie zbada dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomi niezwłocznie Projektanta o wadzie, a w przypadku gdyby wada wyszła na jaw dopiero później – jeżeli nie zawiadomi Projektanta niezwłocznie po jej stwierdzeniu (wyłączenie stosowania art. 563 kc).
4. Projektant, w okresie rękojmi, o którym mowa w ust. 1, ramach realizacji obowiązków z tytułu rękojmi oraz w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany jest m. in. do:
  - 1) usuwania wad dokumentacji,
  - 2) uzupełnienia braków w dokumentacji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 3) udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych w terminie do 3 dni od przesłania ich przez Zamawiającego, a w przypadkach skomplikowanych – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,



- 4) udzielanie na wezwanie Zamawiającego dodatkowych wyjaśnień dotyczących sporządzonej dokumentacji w trakcie prowadzonej procedury wyłonienia wykonawcy robót budowlanych.
5. O wszelkich stwierdzonych wadach opracowań stanowiących przedmiot niniejszej umowy Zamawiający zawiadomi Projektanta pisemnie lub w formie dokumentowej. O ile umowa nie stanowi inaczej, w przypadku wystąpienia wad w okresie rękojmi Projektant dokona ich usunięcia w terminie 14 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia wad przez Zamawiającego.
6. W wypadku gdy usunięcie wady, z przyczyn nieleżących po stronie Projektanta, będzie wymagało terminu dłuższego niż wskazany w ust. 5, Zamawiający wyznaczy Projektantowi odpowiedni termin na usunięcie wady.
7. W związku z usunięciem wad Projektant nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami wynikłymi z tego tytułu.
8. O ile umowa nie stanowi inaczej, postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego oraz obowiązków Projektanta związanych z gwarancją i rękojmią wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

#### **IX. Ubezpieczenie** **§ 15**

1. Przez cały okres obowiązywania umowy, osoby wskazane w ofercie Projektanta do realizacji przedmiotu umowy, zobowiązane są posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, o którym mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.
2. Na każde żądanie Zamawiającego, Projektant zobowiązany jest okazać Zamawiającemu dowód ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1.

#### **X. Kary umowne** **§ 16**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach.
2. Projektant zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu projektu budowlanego (zawierającego projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany oraz projekt techniczny) wraz z potwierdzeniem zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę lub – jeśli zachodzi taka potrzeba – złożenia wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt 1, liczonej za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż za 14 dni;
  - 2) za zwłokę w dostarczeniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej wraz z (odpowiednio) zaświadczeniem o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę/ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt 1, liczonej za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż za 30 dni;
  - 3) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku wynikającego z § 10 ust. 6 pkt 7, tj. za każdy przypadek braku zapewnienia udziału Głównego Projektanta, określonego w § 10 ust. 10, w komisji, naradzie technicznej, Radzie Budowy lub spotkaniu organizowanym przez Wykonawcę Robót Budowlanych, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub Zamawiającego – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2, lecz nie więcej niż łącznie 20% tego wynagrodzenia;
  - 4) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązku wynikającego w § 10 ust. 6 pkt 10, tj. za każdy przypadek braku zapewnienia udziału Głównego Projektanta, określonego w § 10 ust. 10, w odbiorze częściowym lub odbiorze końcowym – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2, lecz nie więcej niż łącznie 5 % tego wynagrodzenia;

dkj

- 5) za zwłokę w realizacji obowiązków wynikających z rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1 za każdy dzień zwłoki, lecz nie więcej niż za 60 dni (łącznie);
  - 6) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta – w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 1.
  - 7) za wypowiedzenie umowy z przyczyn leżących po stronie Projektanta – w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 12 ust. 1 pkt 2.
3. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy zastrzeżone kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
  4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
    - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
    - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
  5. Poza przypadkiem wskazanym w ust. 4, roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia zdarzenia uzasadniającego obciążenie Projektanta karą umowną.
  6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający, na podstawie niniejszej umowy, wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 zdanie pierwsze.

## **XI. Przetwarzanie danych osobowych**

### **§ 17**

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w tym z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.) (dalej „RODO”).
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin; dane kontaktowe: Pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin,
  - 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Miasto Szczecin – Urzędzie Miasta Szczecin: tel. (091) 42 45 702, adres e-mail: iod@um.szczecin.pl  
Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy,
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:
    - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
    - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
    - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
    - d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu dochodzenia ewentualnych uprawnień i roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
    - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
    - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania;
  - 4) odbiorcami danych osobowych będą:
    - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
    - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego, w szczególności podmioty świadczące usługi audytowe, usługi doradcze;
    - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:



- podmioty świadczące pomoc prawną,
  - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
  - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),
- 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji niniejszej umowy, okres rękojmi i gwarancji, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony swoich praw z tytułu realizacji niniejszej umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
  - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
  - 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
  - 8) obowiązek podania przez Projektanta danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
  - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 10) dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności;
  - 11) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Projektant;
  - 12) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora zamieszczona jest na stronie BIP [http://bip.um.szczecin.pl/chapter\\_131142.asp](http://bip.um.szczecin.pl/chapter_131142.asp).
3. Projektant zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. danych osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, danych osób do kontaktu oraz uprawnień osób skierowanych do realizacji umowy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Projektant przekaże Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
  4. Projektant zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
    - 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Projektanta),
    - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
    - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2 niniejszego paragrafu.

## XII. Postanowienia końcowe

### § 18

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy rozumieć przez to dni tygodnia od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
3. Strony wskazują następujące osoby do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego:  
Janusz Wójtowicz, tel. 91 435-12-82, e-mail: jwojtowicz@um.szczecin.pl;
  - 2) ze strony Projektanta:  
....., tel. ...., e-mail: .....Zmiana osób, o których mowa powyżej, powinna być dokonana w formie dokumentowej i nie będzie traktowana jako zmiana umowy.
4. Strony zastrzegają następujące adresy dla doręczeń oraz numery telefonów do kontaktu:
  - 1) Zamawiający: Gmina Miasto Szczecin, Urząd Miasta Szczecin – Biuro Inwestycji i Remontów Oświatowych, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, sekretariat – pok. 413, e-mail: biuro@um.szczecin.pl, tel. 91 435 12 71,
  - 2) Projektant: .....
5. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 4, w tym zmiany adresu zamieszkania lub adresu siedziby Projektanta, jest on zobowiązany do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o nowych danych Zamawiającego. Zaniechanie powiadomienia skutkuje tym, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego zgodnie z ostatnio podanymi danymi uważana jest za doręczoną prawidłowo i skutecznie, nawet gdy zostanie zwrócona nadawcy.
6. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o „zadaniu inwestycyjnym” lub „robotach budowlanych”, należy przez to rozumieć roboty budowlane, których przedmiotem jest realizacja zadania wskazanego w § 1 ust. 1.
7. Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Projektant, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
8. Obecna lub przyszła nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy lub luka w umowie nie narusza skuteczności prawnej pozostałych postanowień. Nieskuteczne lub brakujące postanowienie należy zastąpić regulacją, która z uwzględnieniem ekonomicznych punktów widzenia, najbardziej odpowiada woli Stron wyrażonej przez tę umowę.
9. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
11. Załączniki do umowy stanowią:
  - 1) Załącznik nr 1 – zaproszenie ofertowe,
  - 2) Załącznik nr 2 – oferta cenowa Projektanta.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: egzemplarz nr 1 i nr 2 dla Zamawiającego, egzemplarz nr 3 dla Projektanta.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**PROJEKTANT:**

Signed by /  
Podpisano przez:

Legislatum.pl - systemy firmowe i prawne  
RADCA PRAWNY  
Magdalena Gierczak-Korytkowska

Magdalena  
Gierczak-  
Korytkowska

Date / Data:  
2024-04-22 14:29